

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione
Università e Sport



Italiadomani



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

"Pascoli - Giovinazzi"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Castellana (TA)

e-mail: taic860004@istruzione.it pec: taic860004@pec.istruzione.it

C.F. 90214540735 – Cod. univoco uf.UFG1JF- www.pascoligiovinazzi.edu.it

I.C. - "PASCOLI-GIOVINAZZI"-CASTELLANETA
Prot. 0002765 del 26/04/2023
VI-2 (Uscita)

Al SITO WEB di istituto
Agli Atti progetti PNRR

Oggetto: avviso interno per il reclutamento delle figure di Progettista, Collaudatore e Supporto al Rup a valere sul progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 - Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU M4C1I3.2-2022-961-P-12147 CUP I84D23000400007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il D.lgs. 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;
- VISTO** il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, attualmente in corso di conversione, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

- VISTO** il Decreto Ministeriale 161 del 14 giugno 2022 Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” e, in particolare, l’articolo 17;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- VISTO** il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms, per un importo di euro 129.792,66 a questa istituzione scolastica;
- VISTO** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il progetto *M4CII3.2-2022-961-P-12147*, presentato da questo Istituto in data 25/02/2023 dal titolo “*Viaggio interattivo verso la conoscenza*”;
- VISTA** la ricezione dell’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, prot. n. 47113 del 17.03.2023 assunta a protocollo con prot. n. 2003 del 20.03.2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n.2 del 20/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-25;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 24/01/2023 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 24/02/2023 di approvazione del progetto elaborato e presentato da questo Istituto “*Viaggio interattivo verso la conoscenza*”;

VISTO il decreto prot. n 2040 del 22.03.2023 di formale assunzione in bilancio nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, del finanziamento per un importo complessivo di € 129.792,

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**”*

CONSIDERATO necessario completare il gruppo di lavoro per la progettazione, affiancando al gruppo di progetto, che sarà costituito dall'animatore digitale e dal Team dell'innovazione digitale, un docente con adeguate competenze metodologico-didattiche per fornire consulenza pedagogica alla progettazione didattica e del setting d'aula

CONSIDERATA la necessità di individuare un docente collaudatore, con adeguate competenze tecniche per il collaudo delle attrezzature acquistate;

CONSIDERATA la necessità di individuare una figura di supporto operativo al RUP con adeguate competenze giuridico tecniche per fornire consulenza organizzativa e tecnica al RUP

EMANA

Il seguente avviso di selezione rivolto al personale interno per la selezione di:

- N. 1 PROGETTISTA;
- N. 1 COLLAUDATORE;
- N. 1 FIGURA DI SUPPORTO AL RUP;

Art. 1 PRESTAZIONI RICHIESTE

L'attività e i compiti degli esperti sono così definiti:

Compiti del PROGETTISTA:

Attività di progettazione metodologico-didattica all'interno del Team di progetto che dovrà svolgere i seguenti compiti:

- ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- progettazione e predisposizione del capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;
- verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- verifica della sussistenza di convenzioni Consip adeguate al progetto;
- sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai laboratori;
- studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- individuazione delle dotazioni consone alla predisposizione degli ambienti;
- progetto esecutivo dei lavori da eseguire (se occorrenti);
- capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti;
- computo estimativo dei beni occorrenti;
- computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti);
- redazione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
- collaborazione con il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- coordinazione con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
- supervisione alla verifica di conformità;
- redazione dei verbali relativi alla sua attività.

Compiti del COLLAUDATORE:

- verifica dei documenti relativi alla consegna dei beni e della corrispondenza rispetto a quanto specificato nel capitolato;
- collaudo delle attrezzature acquistate;
- verifica della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- collaborazione con il progettista, il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- redazione dei verbali relativi alla sua attività;
- redazione del verbale di collaudo finale.

Compiti della figura di SUPPORTO AL RUP:

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- Supporto nel governare la gestione dei contratti
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme

Art. 2 REQUISITI DI ACCESSO

- **PROGETTISTA:** Laurea Triennale o specialistica in discipline umanistiche, o altra laurea equipollente afferente la tipologia del progetto, con esperienza almeno decennale di insegnamento nella scuola di primo ciclo;
- **COLLAUDATORE:** Laurea Triennale o specialistica in discipline tecnico-scientifiche, o altra laurea equipollente afferente la tipologia del progetto;
- **SUPPORTO AL RUP:** Laurea magistrale in materie giuridiche o economico/finanziarie.

Art. 3 SELEZIONE

La selezione verrà effettuata, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

L'individuazione delle figure potrà avvenire anche in presenza di una sola istanza per figura, purchè valida e in presenza dei requisiti di accesso previsti.

Se tra le istanze pervenute non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.

Art. 4 TABELLA DI VALUTAZIONE

- Per la selezione degli aspiranti all'incarico di PROGETTISTA si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punti
Laurea Triennale in discipline umanistiche o altra laurea equipollente afferente la tipologia del progetto fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 3
Laurea specialistica in discipline umanistiche o altra laurea equipollente afferente la tipologia del progetto, o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto fino a 89 4 punto da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Max punti 7
Seconda laurea (attinente al progetto) fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 3
Certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo inerenti il profilo per cui si candida (1 punto per certificazione)	Max punti 3

Master di II livello afferente la tipologia richiesta (si valuta solo 1 titolo)	Max punti 3
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo (si valuta solo 1 titolo)	Max punti 3
Corso di perfezionamento/master annuale inerente il profilo per cui si candida – ore 1500=60 CU (1 punto per corso)	Max punti 2
Esperienza come docenza universitaria nel settore inerente il profilo per cui si candida (1 Punto per anno accademico)	Max punti 3
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta (0,5 punto per ogni pubblicazione)	Max punti 1
2° MACROCRITERIO: titoli culturali specifici	Punti
Partecipazione a corsi, di almeno 20 ore, di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 7
Certificazioni \ Attestati attinenti alla figura richiesta (1 Punto per certif./att.)	Max punto 2
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Max punti 3
Iscrizione all'Albo professionale	Punto 1
3° MACROCRITERIO: Esperienze professionali Titoli di servizio o Lavoro	Punti
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti PON FESR o progetti PNSD attinenti al settore richiesto (1 punto per ogni esperienza)	Max 3 punti

Esperienza come animatore digitale nella scuola (1 punto per ogni anno di esperienza)	Max 4 punti
Esperienze documentate di referente scuola e supporto alla didattica (1 punto per ogni esperienza)	Max 3 punti
TOTALE	MAX 50 PUNTI

- Per la selezione degli aspiranti all'incarico di COLLAUDATORE si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punti
Laurea Triennale in discipline tecnico-scientifiche o altra laurea equipollente afferente la tipologia del progetto fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 3
Laurea specialistica in discipline tecnico-scientifiche o altra laurea equipollente afferente la tipologia del progetto, o vecchio ordinamento afferente la tipologia del progetto fino a 89 4 punto da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Max punti 7
Seconda laurea (attinente al progetto) fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 3

<p>Certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo inerenti il profilo per cui si candida</p> <p>(1 per ciascuna certificazione)</p>	Max punti 3
<p>Master di II livello afferente la tipologia richiesta</p> <p>(si valuta solo 1 titolo)</p>	Punti 3
<p>Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo</p> <p>(si valuta solo 1 titolo)</p>	Punti 3
<p>Corso di perfezionamento/master annuale inerente il profilo per cui si candida – ore 1500=60 CU</p> <p>(1 punto per corso)</p>	Punti 2
<p>Esperienza come docenza universitaria nel settore inerente il profilo per cui si candida</p> <p>(1 Punto per anno accademico)</p>	Max punti 3
<p>Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta:</p> <p>(0,5 punto per ogni pubblicazione)</p>	Max punti 1
<p>2° MACROCRITERIO:</p> <p>titoli culturali specifici</p>	Punti
<p>Partecipazione a corsi, di almeno 20 ore, di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente</p> <p>(1 per ciascun corso)</p>	Max punti 7
<p>Certificazioni \ Attestati attinenti alla figura richiesta</p>	Max punto 2
<p>Certificazioni Informatiche</p> <p>(1 punto per Certificazione)</p>	Max punti 2
<p>Certificazioni professionali per corsi specialistici</p> <p>(1 punto per ogni corso)</p>	Max punti 3
<p>Iscrizione all'Albo professionale</p>	Punto 1
<p>3° MACROCRITERIO:</p> <p>Esperienze professionali Titoli di servizio o Lavoro</p>	Punti
<p>Pregresse esperienze come collaudatore in progetti PON FSE-FESR o progetti PNSD attinenti al settore richiesto</p> <p>(1 p.to per ogni esperienza)</p>	Max 3 punti

Esperienze documentate in progetti PON FSE-FESR e/o progetti PNSD (1 p.to per ogni esperienza)	Max 4 punti
Esperienza come animatore digitale nella scuola (1 punto per ogni anno di esperienza)	Max 3 pt
TOTALE	MAX 50 PUNTI

- Per la selezione degli aspiranti all'incarico di figura di SUPPORTO AL RUP si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

MACROCRITERIO:	Punti
TITOLI DI STUDIO	
Laurea Triennale in materie giuridiche o economico/finanziarie fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 3
Laurea specialistica in materie giuridiche o economico/finanziarie fino a 89 4 punto da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Max punti 7
Seconda laurea (attinente al progetto) fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 3

<p>Certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo inerenti il profilo per cui si candida</p> <p>(1 punto per certificazione)</p>	Max punti 3
<p>Master di II livello afferente la tipologia richiesta</p> <p>(si valuta solo 1 titolo)</p>	Max punti 3
<p>Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo</p> <p>(si valuta solo 1 titolo)</p>	Max punti 3
<p>Corso di perfezionamento/master annuale inerente il profilo per cui si candida – ore 1500=60 CU</p> <p>(1 punto per corso)</p>	Max punti 2
<p>Esperienza come docenza universitaria nel settore inerente il profilo per cui si candida</p> <p>(1 Punto per anno accademico)</p>	Max punti 3
<p>Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta</p> <p>(0,5 punto per ogni pubblicazione)</p>	Max punti 1
<p>2° MACROCRITERIO:</p> <p>titoli culturali specifici</p>	Punti
<p>Partecipazione a corsi, di almeno 20 ore, di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente</p> <p>(1 per ciascun corso)</p>	Max punti 7
<p>Certificazioni \ Attestati attinenti alla figura richiesta</p> <p>(1 Punto per certif./att.)</p>	Max punto 2
<p>Certificazioni Informatiche</p> <p>(1 punto per Certificazione)</p>	Max punti 2
<p>Certificazioni professionali per corsi specialistici</p> <p>(1 punto per ogni corso)</p>	Max punti 3
<p>Iscrizione all'Albo professionale</p>	Punto 1
<p>3° MACROCRITERIO:</p> <p>Esperienze professionali</p> <p>Titoli di servizio o Lavoro</p>	Punti

Pregresse esperienze di gestione amministrativo-contabile in progetti PON FESR o progetti PNSD (1 punto per ogni esperienza)	Max 6 punti
Esperienza come animatore digitale nella scuola (1 punto per ogni anno di esperienza)	Max 4 punti
TOTALE	MAX 50 PUNTI

Art. 5 COMPENSI

Il compenso è pari ad:

-€ di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente – 23,22 (ventitre/22) lordo stato per progettista e collaudatore;

--€ di 18,50 (diciotto/50) euro/ora lordo dipendente – 24,55 (ventiquattro/55) lordo stato per figura di supporto al Rup;

Il numero massimo di ore da svolgere:

-per il progettista è pari a 25;

- per il collaudatore è pari a 30.

- per il supporto al RUP è pari a 80.

Il compenso lordo da riconoscere è contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di:

- euro **580,50** (cinquecentottanta/50) per il progettista;
- euro **696,60** (seicentonovantasei/60) per il collaudatore;
- euro **1.964,00** (millenovecentosessantaquattro) per il supporto al Rup

Tali importi sono onnicomprensivi di ogni onere fiscale e previdenziale.

Art. 6 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B (per progettista) o dall'allegato C (per collaudatore) o dall'allegato D (per supporto al Rup)– autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo

(anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono essere inviati via PEC all'indirizzo taic860004@pec.istruzione.it, **entro le ore 12.00 del 07/05/2023.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.**

Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Angelica Molfetta.

Art. 9 PUBBLICIZZAZIONE e DIFFUSIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale della scuola www.pascoligiovinazzi.edu.it nella sezione Pubblicità Legale e Amministrazione Trasparente per la massima diffusione.

Art. 10 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del GDPR 679/16 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del progetto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angelica Molfetta. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7 – 8 – 9 - 10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi. Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo "Pascoli - Giovinazzi", contattando il Dirigente Scolastico.

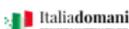
Art. 11 DISPOSIZIONI FINALI

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell' Istruzione



Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegati:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione
2. Allegato B - Tabella di autovalutazione Progettista
3. Allegato C - Tabella di autovalutazione Collaudatore
4. Allegato D - Tabella di autovalutazione Supporto al RUP
5. Allegato E – Informativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angelica MOLFETTA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse