



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

"Pascoli - Giovinazzi"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Castellaneta (TA)

e-mail: taic860004@istruzione.it pec: taic860004@pec.istruzione.it

C.F. 90214540735 – Cod. univoco uf. UFG1JF - www.pascoligiovinazzi.edu.it

I.C. - "PASCOLI-GIOVINAZZI"-CASTELLANETA
Prot. 0002026 del 19/03/2024
VII (Uscita)

*All'albo online, al sito WEB d'Istituto
Agli Atti progetti PNRR*

DECRETO DI COSTITUZIONE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE CURRICOLA PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO "Progettiamo il futuro con le STEM" - M4C1I3.1-2023-1143-P-27702 LINEA di Intervento A e LINEA di Intervento B:

Avviso prot. n. 1801/VI-2 del 12.03.2024

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Next Generation EU
**"Progettiamo il futuro con le STEM" M4C1I3.1-2023-1143-P-27702
CUP I84D23001530006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il D.lgs. 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;
- VISTO** il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTO** Decreto Ministeriale n. 65 del 12 aprile 2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU-;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- CONSIDERATO** che il decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica:
- € 63.383,73 per la Linea di Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;
 - € 17.014,72 per la linea di Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 184 del 15 settembre 2023 “Adozione linee guida discipline STEM”;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15/11/2023
- VISTO** il progetto *M4CII3.1-2023-1143-P-27702*, presentato da questo Istituto in data 19/01/2024 dal titolo “*Progettiamo il futuro con le STEM*”;
- VISTA** la ricezione dell’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma, prot. n. 10244 del 22.01.2024 assunta a protocollo con prot. n. 404 del 23.01.2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n.2 del 20/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-25 e la revisione dello stesso per l’a.s.2023/24 approvata con delibera del C.d.D. n 2 del 13.12.2023 e delibera del C.d.I. n. 4 del 19.12.2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 30/01/2024 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;

- VISTA** la delibera del C.d.D n. 4 del 19/12/2023.di approvazione e realizzazione del progetto elaborato da questo Istituto *“Progettiamo il futuro con le STEM”*
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 19/12/2023 di approvazione del progetto elaborato e presentato da questo Istituto *“Progettiamo il futuro con le STEM”*;
- VISTO** il decreto prot. n 591 del 31.01.2024 di formale assunzione in bilancio nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024, del finanziamento per un importo complessivo di € 80.398,45;
- VISTO** il decreto di individuazione e nomina RUP prot. n. 636 del 01/02/2024;
- VISTA** la comunicazione di informazione e pubblicità prot. n. 665 del 02.02.2024;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.*
- VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*
- VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.*
- CONSIDERATO** che l’incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

DATO ATTO non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VISTA la propria determina dirigenziale prot.n. 1799 del 12.03.2024;

VISTO l'avviso prot. n. 1801/VI-2 del 12.03.2024;

DECRETA

L'istituzione di una Commissione per la valutazione di Personale ATA a valere sul Progetto **"Progettiamo il futuro con le STEM"**, Linea di intervento A e linea di intervento B così costituita:

- Angelica MOLFETTA, Dirigente Scolastico dell'Istituto (con funzione di Presidente della commissione di valutazione);
- Arianna MILANO, Direttore S.G.A. dell'Istituto (con funzione di componente della Commissione di valutazione e di segretario verbalizzante).
- Adelaide Galante, Assistente Amministrativo dell'Istituto (con funzione di componente della Commissione di valutazione).

La Commissione procederà a valutare i curricula pervenuti in seguito alle candidature sulla base dei criteri definiti nell'avviso. La Commissione procederà inoltre a stilare le graduatorie di merito secondo i criteri definiti nell'avviso stesso.

Tutte le attività della commissione saranno verbalizzate. Il primo incontro è fissato per il giorno 19.03.2024 alle ore 14,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angelica Molfetta

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse